民国时期文献整理出版项目申报表

**申报单位：**

**表一 基 本 信 息**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | | | |
| 项目申报单位 | | |  | | | | 联 系 人 | |  | |
| 联系电话 | |  | |
| 通讯地址 |  | | | | | | 邮政编码 | | |  |
| 项目  负责人 | 姓名 | |  | 性别 | |  | 办公电话 |  | | |
| 职务 | |  | 职称 | |  | 移动电话 |  | | |
| 项目责任者及主要参加者 | 姓 名 | | 职 称 | 工作单位 | | | 主要学术成果 | | | |
|  | |  |  | | |  | | | |
| 拟出版文献类型 | | | （原件影印、整理排印、图录、目录、提要等，据实填写） | | | | | | | |
| 规模 | | 字数（千字）： | | | | | 图幅数(幅）： | | | |
| 页数、卷（册）数： | | | | | | | | |
| 项目起始时间 | | | 年 月 | | 预计完成时间 | | 年 月 | | | |

**表二 基 本 内 容**

|  |  |
| --- | --- |
| 项  目  说明 | （包括：1.项目意义；2.同类相关项目出版情况；3.项目主要内容；4.项目组织实施的条件和优势） |
| 使用  文献  情况 | （文献所属单位；书、报、刊、档案、手稿等；使用数量。） |
| 拟选择出版社 |  |
| 版权说明 |  |

**填表说明：**

1.项目说明：重点介绍项目内容。

2.拟选择出版社：如有请填写，如无则不必填，民国时期文献保护工作办公室拟统筹安排。